

Bijlage "Algemene Voorwaarden Daemen Milieutechniek B.V." met versiedatum: 20 februari 2020

Algemene Voorwaarden, ook wel genoemd de leverings- en betalingsvoorwaarden voor het verrichten van diensten, in het bijzonder het uitvoeren van mechanische boorwerkzaamheden in de (water)bodem en het geven van milieu(technische)- adviezen.

Daemen Milieutechniek B.V.
Groenstraat 27
4841 BA Prinsenbeek
Kamer van Koophandel nummer:
18047226.

Toepasselijkheid

- Op alle door en/of aan Daemen Milieutechniek B.V (verder hierna te noemen: de dienstverlener) gedane aanbiedingen, alle met de dienstverlener gesloten overeenkomsten en alle door de dienstverlener te verrichten diensten zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing.
- De wederpartij zal in het navolgende worden aangeduid als 'opdrachtgever'.
- De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden, wordt hiermede uitdrukkelijk en in alle gevallen van de hand gewezen, ook indien opdrachtgever naar die voorwaarden verwijst in een tot de dienstverlener gericht verzoek tot uitbrengen van een aanbod.
- Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en de dienstverlener met u in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.
- Een overeenkomst komt mondeling, schriftelijk of per mail tot stand. Wanneer een overeenkomst tot stand is gekomen, houdt dit in dat onderhavige Algemene Voorwaarden door de opdrachtgever zijn aanvaard. De laatste versie van de nieuwe regeling 2011 'Rechtsverhouding opdrachtgever-architect, ingenieur en adviseur DNR 2011; ISBN: 978-94-6228-189-9) maakt nadrukkelijk onderdeel uit van deze Algemene Voorwaarden en is dus nadrukkelijk van toepassing op de adviezen van de dienstverlener. Als onderhavige Algemene Voorwaarden strijdigheid opleveren met deze DNR 2011, dan prefereren c.q. gelden de Algemene Voorwaarden. Bij onduidelijkheid over de uitleg en/of interpretatie van de Algemene Voorwaarden beslist de dienstverlener. De dienstverlener is gerechtigd om deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Terhandstelling van de gewijzigde Algemene Voorwaarden is niet noodzakelijk voor de toepassing daarvan.
- Tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen, heeft de dienstverlener steeds het recht om haar correspondentie en/of communicatie – waaronder de resultaten van haar werkzaamheden – per mail of gewone post te verzenden en is het risico van niet-aankomen correspondentie en/of communicatie berichtgeving voor de opdrachtgever.

Overeenkomsten

- Overeenkomsten en wijzigingen e.d. daarop worden door schriftelijke en/of mondelinge bevestiging van de dienstverlener bindend, met in achtneming van het bepaalde in artikel 14 over het meerwerk.

- Opdrachtgever machtigt de dienstverlener bij deze uitdrukkelijk om, indien en voor zover de dienstverlener dit binnen de grenzen van de door opdrachtgever gegeven opdracht nodig of wenselijk achten, werkzaamheden door derden voor rekening van opdrachtgever te doen verrichten alsmede rechten en verplichtingen welke voortvloeien uit de overeenkomst aan derden over te dragen.

Aanbiedingen

- Alle aanbiedingen, offertes, prijslijsten, levertijden, etc. van de dienstverlener zijn vrijblijvend tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Een door de dienstverlener uitgebrachte offerte blijft maximaal 3 maanden geldig, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld in de offerte. Alle eventueel vooraf gemaakte afspraken of toezeggingen, welke niet in de schriftelijke offerte zijn opgenomen, worden geacht bij de schriftelijke aanvaarding respectievelijk bevestiging door de opdrachtgever te zijn vervallen. De dienstverlener heeft onverminderd het vorenstaande recht een offerte onverwijld, inhoudende binnen 3 dagen, na ontvangst van de aanvaarding te herroepen, zonder gerechtelijke tussenkomst.
- Indien tussen de datum van het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering van de overeenkomst door de overheid en/of vakorganisaties wijziging wordt gebracht in lonen, arbeidsvoorwaarden, sociale verzekeringen e.d., is de dienstverlener gerechtigd deze verhogingen aan opdrachtgever door te berekenen. Mocht tussen voormelde data een nieuwe prijslijst door de dienstverlener worden uitgegeven en in werking treden, dan is de dienstverlener gerechtigd de daarin vermelde prijzen aan opdrachtgever in rekening te brengen.

3. In geval opdrachtgever een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, geldt dat prijsverhogingen drie maanden na totstandkoming ervan in bovenbedoelde zin mogen worden doorberekend c.q. in rekening gebracht.

Inspanningsverbinten

1. De dienstverlener verbindt zich jegens de opdrachtgever om de aangenomen opdracht naar beste kunnen uit te voeren (inspanningsverplichting). De dienstverlener kan niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
2. De opdrachtgever verstrekt de dienstverlener onverwijld alle medewerking, gegevens, informatie en/of inlichtingen (feiten, omstandigheden, contacten, e.d.) welke in het kader van de uitvoering van de aangenomen opdracht redelijkerwijs nodig en/of van belang kunnen zijn. Opdrachtgever staat in voor juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan de dienstverlener verstrekte gegevens, informatie en/of inlichtingen. Indien de opdrachtgever de gevraagde medewerking, gegevens informatie en/of inlichtingen niet tijdig verschaft, zal het afgesproken tijdstip waarop de werkzaamheid gereed dient te zijn, worden verlengd met ten minste de periode dat de dienstverlener de uitvoering van de opdracht in verband hiermee moest onderbreken. Eventuele extra kosten als gevolg van vertraging, e.d. komen geheel voor rekening van opdrachtgever. Indien de opdrachtgever de gevraagde medewerking, inlichtingen of gegevens in het geheel niet of gedeeltelijk verschaft, heeft de dienstverlener het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder dat rechterlijke tussenkomst is vereist, te ontbinden. Het gestelde onder "Verzuim" van deze Algemene Voorwaarden is dan van overeenkomstige toepassing. De dienstverlener heeft de mogelijkheid om aanbiedingen (offertes), correspondentie, (concept)-rapportages, (concept)facturen en dergelijke per email naar de opdrachtgever te sturen. Deze manier van communiceren en uitwisselen van informatie wordt nadrukkelijk door de opdrachtgever geaccepteerd.
3. De dienstverlener bepaalt de wijze waarop, de methode en apparatuur waarmee en door welke perso(o)n(en) de overeenkomst wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht. Indien de dienstverlener in dit opzicht verzoeken of instructie van opdrachtgever opvolgt, is de dienstverlener volledig ontslagen van de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor die keuze, zonder dat dit voor de dienstverlener leidt tot de verplichting opdrachtgever op mogelijke consequenties te wijzen, tenzij de nadelige consequenties van een verzoek of instructie van opdrachtgever zonder enig onderzoek voor de betreffende medewerker van de dienstverlener onmiddellijk duidelijk zijn.

Levering/Verrichte werkzaamheden/Uitvoering werk

1. Opgegeven (op)leveringstermijnen en termijnen waarbinnen werkzaamheden moeten zijn verricht, dienen te worden beschouwd als richtlijn en kunnen nimmer worden beschouwd als fatale termijn zoals bedoeld in artikel 6:83 onder a Burgerlijk Wetboek, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Bij niet-tijdige (op)levering c.q. beëindiging van de werkzaamheden dient de dienstverlener derhalve binnen 2 dagen schriftelijk in gebreke te worden gesteld.
2. Bij (op)levering c.q. verrichten van werkzaamheden in gedeelten wordt elke (op)levering c.q. fase als een afzonderlijke transactie beschouwd.
3. Indien het niet mogelijk blijkt de zaken aan opdrachtgever (op) te leveren, behoudt de dienstverlener zich, nadat zij opdrachtgever in gebreke heeft gesteld, en de in de ingebrekestelling genoemde termijn is verstreken, het recht voor de zaken c.q. materialen die voor de uitvoering van de werkzaamheden zijn aangeschaft voor rekening en risico van opdrachtgever op te slaan. Het voorafgaande laat onverlet de verplichting van opdrachtgever de volledige aanneemsom te voldoen.
4. De dienstverlener is bevoegd om ter zake van de nakoming van financiële verplichtingen van opdrachtgever vooruitbetaling of zekerheid van hem te verlangen alvorens met de werkzaamheden een aanvang te maken.
5. Indien de termijn, waarbinnen het werk zal worden opgeleverd, is uitgedrukt in werkbare werkdagen, wordt onder werkdag verstaan een kalenderdag, tenzij deze valt op een algemeen of ter plaatse van het werk erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens collectieve arbeids-overeenkomst voorgeschreven rustdag of feestdag, vakantiedag of andere niet individuele vrije dag. Werkdagen, respectievelijk halve werkdagen, worden als onwerkbaar beschouwd, wanneer daarop door niet voor rekening van de dienstverlener komende omstandigheden gedurende ten minste 5 uren, respectievelijk ten minste 2 uren, door het grootste deel van de arbeiders of machines niet kan worden gewerkt.

6. Als de oplevering van het werk zou moeten geschieden op een dag die niet een werkdag is, zoals omschreven in het 1e lid van dit artikel, geldt de eerstvolgende werkdag als de overeengekomen dag van oplevering.
7. De dienstverlener heeft recht op een redelijke verlenging van de termijn waarbinnen het werk zal worden opgeleverd indien door overmacht, door voor rekening van opdrachtgever komende omstandigheden of door wijziging in de overeenkomst dan wel in de voorwaarden van uitvoering, niet van de dienstverlener redelijkerwijs kan worden gevegd dat het werk binnen de overeengekomen termijn wordt opgeleverd.
- Onder overmacht aan de zijde van de dienstverlener wordt verstaan: iedere tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst met de opdrachtgever, voor zover deze tekortkoming niet te wijten is aan schuld van de dienstverlener noch voor zijn rekening komt. Als overmacht zal in ieder geval worden aangemerkt ziekte, werkstaking en/of plotseling vertrek van de adviseur, tekortkoming bij derden waarmee de dienstverlener een inkoop- en/of opdrachtovereenkomst heeft en voorts alle andere van buiten komende omstandigheden die hem in redelijkheid verhinderen zijn werk te verrichten. Als overmacht kunnen verder worden genoemd oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, molest, brand, waterschade, overstroming, werkstaking, bedrijfsbezetting, vervoersstremming, overheidsmaatregelen, defecten aan machinerieën, computers, auto's en apparatuur, storingen in de levering van energie, bijzondere en/of extreme weersomstandigheden (hitte, koude, regen, sneeuwval e.d.) alles zowel in het bedrijf van de dienstverlener als bij het bedrijf van de opdrachtgever.
8. Indien de aanvang of de voortgang van het werk wordt vertraagd door factoren, waarvoor opdrachtgever verantwoordelijk is, dienen de daaruit voor de dienstverlener voortvloeiende schade en kosten door opdrachtgever te worden vergoed.
9. Wanneer de werkzaamheden door oorzaken buiten de schuld van de dienstverlener niet normaal (dus met vertraging, e.d.), niet zonder extra maatregelen en/of kosten of niet zonder onderbreking kunnen geschieden, is de dienstverlener gerechtigd de daaruit voortvloeiende meerdere kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen.
10. Indien tijdens de uitvoering van de door de dienstverlener aangenomen werken blijkt, dat deze onuitvoerbaar zijn, hetzij ten gevolge van de aan de dienstverlener niet bekende omstandigheden, hetzij door welke overmacht dan ook heeft de dienstverlener het recht te vorderen dat de aan de dienstverlener verstrekte opdracht zodanig wordt gewijzigd, dat de uitvoering van het werk mogelijk wordt, behoudens wanneer hetzelfde ten gevolge van de onbekende omstandigheden of overmacht nimmer mogelijk zal zijn. De dienstverlener heeft dan recht op volledige vergoeding van de door de dienstverlener verrichte en resterende geoffreerde werkzaamheden.
11. Alle onkosten welke door de dienstverlener worden gemaakt voor opdrachtgever, komen geheel voor rekening van laatstgenoemde, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
12. Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor de door of namens hem voorgeschreven constructies en werkwijzen, daaronder begrepen de invloed die daarop door de bodemgesteldheid wordt uitgeoefend, alsmede voor de door of namens hem gegeven orders en aanwijzingen.
13. Indien hulpmiddelen of aanwijzingen, door opdrachtgever ter beschikking gesteld dan wel zijn voorgeschreven, gebreken mochten hebben, is opdrachtgever volledig aansprakelijk voor de daardoor veroorzaakte schade.
14. De gevolgen van de naleving van wettelijke voorschriften of beschikkingen van overheidswege die na de dag van de offerte in werking treden, komen voor rekening van opdrachtgever, tenzij vaststaat dat de dienstverlener die gevolgen op de dag van de offerte had kunnen voorzien.
15. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan het werk als gevolg van door hem of in zijn opdracht door derden uitgevoerde werkzaamheden of verrichte leveringen.
16. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst blijkt dat het bouwterrein verontreinigd is, is opdrachtgever aansprakelijk voor de daaruit voor de uitvoering van het werk voortvloeiende gevolgen.
17. Bij het plaatsen en afwerken van peilbuizen, straatwerk, e.d. volgens de geldende wet- en regelgeving (beoordelingsrichtlijnen e.d.) kan afhankelijk van de bodemopbouw na verloop van tijd verzakken van de bodem en of bestrating voorkomen. Risico's hiervan zijn voor de opdrachtgever.
18. Opdrachtgever vrijwaart de dienstverlener voor alle schadeclaims, inclusief die van derden.

Schorsing, beëindiging van het werk in onvoltooide staat en opzegging

1. Opdrachtgever is bevoegd de uitvoering van het werk geheel of gedeeltelijk te schorsen. Voorzieningen, die de dienstverlener ten gevolge van de schorsing moet treffen, worden als meerwerk verrekend en door opdrachtgever betaald. Schade die de dienstverlener te gevolge van de schorsing lijdt, dient door opdrachtgever aan de dienstverlener volledig te worden vergoed.
2. Indien gedurende de schorsing schade aan het werk ontstaat, komt deze niet voor rekening van de dienstverlener, tenzij dit van te voren anders met de dienstverlener schriftelijk is overeengekomen.
3. Indien de schorsing langer dan 14 dagen duurt, kan de dienstverlener daar boven op vorderen, dat hem een evenredige betaling voor het uitgevoerde en reeds ingeplande gedeelte van het werk wordt gedaan.
4. Indien de schorsing van het werk langer dan 1 maand duurt, is de dienstverlener bevoegd het werk in onvoltooide staat te beëindigen. In dat geval dient overeenkomstig het 5e lid van dit artikel te worden afgerekend.
5. Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen. De dienstverlener heeft in dat geval recht op de aannemingsom, vermeerderd met de kosten die hij als gevolg van de niet voltooiing heeft moeten maken en verminderd met de hem door de beëindiging bespaarde kosten. De dienstverlener is gerechtigd om in plaats van voorgaande aanspraak 10% van de waarde van het niet uitgevoerde deel van het werk in rekening te brengen.

6. De dienstverlener zendt opdrachtgever een gespecificeerde eindafrekening van hetgeen opdrachtgever ingevolge de opzegging verschuldigd is.

Bijzondere bepalingen van toepassing op de huur en verhuur van zaken

1. De huur vangt aan op de dag waarop de zaken het terrein van de dienstverlener verlaten en de huur eindigt op de dag van dat de zaken op het terrein van de dienstverlener weerkeren, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Een gedeelte van een dag geldt hierbij als hele dag.
2. De dienstverlener is gerechtigd een waarborgsom vast te stellen die door opdrachtgever moet worden betaald bij ontvangst der zaken. De waarborgsom komt voor verrekening in aanmerking.
3. Vertragingen die ontstaan tijdens laden, lossen en transport buiten de schuld van de dienstverlener alsmede de reparaties die het gevolg zijn van nalatigheid van opdrachtgever, worden eveneens onder de huurperiode begrepen.
4. Opdrachtgever dient de zaken na ontvangst op gebreken te controleren. Eventuele gebreken dient opdrachtgever onverwijld aan de dienstverlener door te geven. Indien geen melding van gebreken wordt gemaakt worden de zaken geacht in goede staat te zijn ontvangen.
5. Opdrachtgever is verplicht de gehuurde zaken gedurende de huurperiode in goede staat te houden, en daarvoor voldoende verzekerd te zijn.
6. Het is opdrachtgever niet toegestaan wijzigingen op of aan de gehuurde zaken aan te brengen anders dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de

dienstverlener.

7. Defecten aan de gehuurde zaken alsmede schade en verlies daarvan dienen onverwijld schriftelijk aan de dienstverlener te worden gemeld onder opgaaf van alle bijzonderheden.
8. Herstel van schade mag alleen worden uitgevoerd door, dan wel met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming en op aanwijzing van de dienstverlener.
9. De dienstverlener is bevoegd gedurende de huurtijd de toestand van de gehuurde zaken en de wijze waarop daarvan gebruik wordt gemaakt te controleren. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat de dienstverlener of diens gemachtigde toegang tot de gehuurde zaken wordt verleend.
10. Opdrachtgever is verplicht om na afloop van de huurperiode de gehuurde zaken in goede staat af te leveren.
11. Indien de gehuurde zaken te laat worden geretourneerd is de dienstverlener gerechtigd een bedrag bij opdrachtgever extra in rekening te brengen gelijk aan die periode dat de zaken te laat worden geretourneerd.
12. Opdrachtgever heeft het recht om bij terug levering en de daarop volgende inspectie, aanwezig te zijn. Eventuele kosten van onder meer vermissing, reinigen en herstel, die nodig zijn om de gehuurde zaken terug te brengen in de staat zoals door opdrachtgever ontvangen, komen voor rekening van opdrachtgever.
13. Transport, voor zover van toepassing, van de gehuurde zaken geschiedt door, dan wel in opdracht van de dienstverlener, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

14. De transportkosten zijn geheel voor rekening van opdrachtgever.

15. De gehuurde zaken blijven te allen tijde eigendom van de dienstverlener. Het is opdrachtgever niet toegestaan derden op de gehuurde zaken enig recht te verstrekken. Het is opdrachtgever mitsdien evenmin toegestaan de gehuurde zaken weder te verhuren, onder te verhuren, dan wel al dan niet tegen betaling aan derden voor gebruik af te staan.

16. In geval van beslaglegging op de gehuurde zaken daaronder begrepen fiscaal bodembeslag of indien gegronde vrees bestaat dat zulks zal geschieden dient opdrachtgever dit onverwijld aan de dienstverlener te melden. Voorts dient opdrachtgever de beslaglegger onverwijld mede te delen dat de gehuurde zaken eigendom zijn van de dienstverlener.

17. Het is opdrachtgever verboden over de gehuurde zaken anders te beschikken dan als houder voor de dienstverlener en hij dient te allen tijde te voorkomen dat bij derden de verwachting of de indruk wordt gewekt dat hij tot verdere beschikking over de gehuurde zaken bevoegd is.

18. Opdrachtgever vrijwaart de dienstverlener voor alle schadeclaims van derden.

19. Tijdens de huurperiode is opdrachtgever verplicht de gehuurde zaken te verzekeren tegen brand, inbraak, diefstal, roof, plundering, sabotage, stormschade en waterschade en soortgelijke omstandigheden, die buiten de schuld van opdrachtgever tot schade kunnen leiden.

20. De dienstverlener heeft het recht indien zulks naar zijn oordeel in verband met zijn planning of

wijziging van zijn planning nodig is, de huurovereenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen.

21. Indien opdrachtgever om welke reden dan ook de gehuurde zaken niet terug brengt naar de dienstverlener, is opdrachtgever verplicht aan de dienstverlener een schadevergoeding te betalen gelijk aan de nieuwwaarde van de gehuurde zaken, welke geldt op de datum van de beëindiging van de huurovereenkomst.

Reclames

1. Klachten met betrekking tot de kwaliteit van de dienst of het gegeven advies of met betrekking tot de samenstelling en de hoogte van de rekening moeten binnen acht dagen na ontvangst van respectievelijk het advies en/of de rekening aan de dienstverlener schriftelijk worden medegedeeld, op straffe van verval van rechten. Indien de klacht betrekking heeft op de uitvoering van activiteiten binnen de reikwijdte van een certificaat waarover de dienstverlener beschikt, richt de klant zich zo nodig in tweede instantie tot de certificatie-instelling.

2. Een reclame schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op, behoudens in het geval de dienstverlener uitdrukkelijk schriftelijk aan opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.

3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft de dienstverlener de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie van het door opdrachtgever reeds betaalde honorarium naar evenredigheid.

Aansprakelijkheid

1. De dienstverlener is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor directe schade die opdrachtgever lijdt ten gevolge van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zoverre de tekortkoming bestaat in het bewust niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd en op voorwaarde dat de dienstverlener – indien en voor zover wettelijk vereist – schriftelijk door opdrachtgever in gebreke is gesteld, waarbij de dienstverlener een redelijke termijn is gegund haar verplichtingen alsnog na te komen. De dienstverlener is evenwel niet verantwoordelijk voor:

Bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van niet tijdige, onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door opdrachtgever aan de dienstverlener of anderszins het gevolg is van handelen of nalaten van opdrachtgever;

Bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door de dienstverlener ingeschakelde hulppersonen (werknemers van de dienstverlener daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met de dienstverlener verbonden organisatie;

Bij opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade;

Schade indien de tekortkoming is te wijten aan overmacht. De vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van de dienstverlener gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van de dienstverlener.

2. De aansprakelijkheid van de dienstverlener voor een toerekenbare tekortkoming in de

- uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot maximaal het bedrag van de bedongen prijs (excl. BTW) voor de overeenkomst waarop de schade toebrenkende gebeurtenis betrekking heeft. Indien de overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan één jaar, wordt de bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (excl. BTW) bedongen voor één jaar en daar maximaal 1/6 deel van. In geen geval zal de totale vergoeding voor (directe) schade meer bedragen dan vijfduizendeuro (EURO 5.000,00 (excl. BTW)). Voor de dienst "asbestonderzoek" is de totale vergoeding nooit meer dan vijftiwintighonderd euro (EURO 2.500, = (excl. BTW)).
3. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever en/of derden lijden uit welke hoofde dan ook en die op welke wijze dan ook verband houdt met de opdracht (daaronder tevens begrepen schade die (mede) is veroorzaakt door bij de opdrachtgever door de dienstverlener gedetacheerde personen), indien deze is veroorzaakt door de door dienstverlener ingeschakelde derden, zelfs indien sprake is van opzet of grove schuld van de zijde van deze hulppersonen.
4. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen 8 dagen nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken bij de dienstverlener schriftelijk te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt. Opdrachtgever is gehouden de dienstverlener schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden – daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van opdrachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van opdrachtgever betrokken zijn – die voortvloeien uit of verband houden met (het resultaat van) de werkzaamheden van de dienstverlener ten behoeve van opdrachtgever, behoudens voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove schuld van de dienstverlener.
5. Indien de dienstverlener werkzaamheden verricht met gebruikmaking van door de opdrachtgever aangewezen of verstrekte zaken of materialen, valt slechts de uitvoering van de werkzaamheden onder haar verantwoordelijkheid en is het gebruik van de zaken/materialen voor risico van de opdrachtgever.
6. Indien een werknemer van de dienstverlener zich voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever op een bij deze in gebruik zijnde locatie bevindt, staat de opdrachtgever er zowel jegens de dienstverlener als jegens de werknemer voor in dat de omstandigheden waaronder die werknemer zijn werkzaamheden dient te verrichten, voldoen aan alle dienaangaande redelijkerwijze te stellen veiligheidseisen waaronder in ieder geval begrepen alle milieu- en veiligheidseisen geldend krachtens wet of daarop gebaseerde regelgeving. De opdrachtgever zal aan die milieu- en veiligheidseisen voldoen (mede) als ware de werknemer bij haar in dienst en vrijwaart de dienstverlener voor eventuele aansprakelijkheid welke voor deze mocht ontstaan, indien daaraan niet is voldaan.
7. Opdrachtgever is verplicht om, zodra hij bekend wordt met de omstandigheden die duidelijk maken, of indiceren, dat de door de dienstverlener verrichte werkzaamheden niet correct zijn uitgevoerd respectievelijk zouden zijn uitgevoerd, zulks onverwijld doch uiterlijk binnen acht werkdagen, na de ontdekking daarvan schriftelijk aan de dienstverlener mede te delen. Opdrachtgever is verplicht een redelijke mate van inspanning te verrichten teneinde eventuele gebreken in de uitvoering van de overeenkomst zijdens de dienstverlener op te sporen. De dienstverlener aanvaardt geen (enkele) aansprakelijkheid indien opdrachtgever niet tijdig bij haar klaagt.
8. Onverminderd het gestelde onder "Aansprakelijkheid", is de opdrachtgever verplicht een gebruikelijke en toereikende verzekering (bijvoorbeeld CAR-verzekering) af te sluiten voor de projecten, werkzaamheden en risico's waarop de opdracht betrekking heeft. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor de afwezigheid van een gebruikelijke en toereikende verzekering voor het project waarop de opdracht betrekking heeft.

Crediteurovermacht

1. Indien de opdrachtgever om welke reden dan ook geen prijs meer stelt op het te geven advies, dient hij desalniettemin de volledig overeengekomen prijs aan de dienstverlener te betalen.

Prijzen en tarieven

1. Alle prijzen en tarieven van de dienstverlener zijn exclusief BTW. Bij particulieren vermeldt de dienstverlener prijzen en tarieven (ook) inclusief.
2. De verschuldigde prijzen en tarieven worden voor opdrachten met een looptijd langer dan 1 jaar periodiek herzien op basis van de ontwikkeling van lonen en prijzen zulks met inachtneming van de van overheidswege vastgestelde, respectievelijk met haar over-

eengekomen regels.

Tariefswijzigingen op deze basis worden aan de opdrachtgever schriftelijk meegedeeld.

Zekerheidsstelling

1. De dienstverlener is te allen tijde gerechtigd van de wederpartij – die geen consument is – (nadere) zekerheidsstelling te vragen en haar prestaties op te schorten totdat deze zekerheid is verschaft.

Wijzigingen

1. Wijzigingen in de gesloten overeenkomst en afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zullen slechts van kracht zijn, indien zij schriftelijk tussen dienstverlener en opdrachtgever zijn overeengekomen.
2. Indien bij de uitvoering van de opdracht blijkt dat de feitelijke omstandigheden daarvan een behoorlijke uitvoering belemmeren of dreigen te belemmeren, zullen partijen in tijdig onderling overleg de oorspronkelijke opdracht op relevante onderdelen wijzigen en hierover schriftelijke afspraken maken.
3. Mits hierdoor de continuïteit van de opdracht uitvoering en de deskundigheid van het adviseursteam niet ongunstig wordt beïnvloed, is de dienstverlener bevoegd om, na overleg met de opdrachtgever in de samenstelling van het adviseursteam dat voor de opdrachtuitvoering wordt ingezet, die wijzigingen aan te brengen die de dienstverlener voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk acht.

Meer- en minderwerk

1. Onder meerwerk wordt verstaan elke uitbreiding of aanpassing van of vervolg op een bestaande adviesopdracht voor zover zulks niet in een afzonderlijke overeenkomst wordt geregeld. Het ontstaan van meerwerk zal in

een zo vroeg mogelijk stadium schriftelijk aan de opdrachtgever worden gemeld, doch in elk geval voorafgaande aan de uitvoering ervan. Indien de opdrachtgever niet binnen twee werkdagen na ontvangst van de hiervoor bedoelde melding de uitvoering van het meerwerk tegenhoudt, wordt hij geacht akkoord te gaan met de uitvoering van het meerwerk en met de kosten daarvan. In het geval dat meerwerk bij de uitvoering van het werk in het belang van het werk en/of op grond van wettelijke of geldende regelingen beter meteen kan of moet worden uitgevoerd en opdrachtgever (telefonisch) niet bereikbaar is of tijdig reageert, wordt geacht dat de opdrachtgever akkoord is met het meerwerk en dat deze kosten voor haar rekening komen. Bij minderwerk kan de dienstverlener vergoeding van de door haar als gevolg daarvan geleden schade vorderen die in elk geval 50% van de voor de niet-uitgevoerde werkzaamheden verschuldigde vergoeding zal bedragen.

Betaling

1. Alle betalingen moeten zonder aftrek, verrekening of schuldvergelijking geschieden op een door de dienstverlener aan te wijzen bankrekening.
2. Betaling van de overeengekomen prijs dient te geschieden binnen veertien dagen na de datum van factureren, tenzij schriftelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen. Indien is overeengekomen dat het advies in gedeelten wordt verstrekt, zal betaling voor elk gedeelte geschieden binnen veertien dagen na facturering van het betreffende gedeelte. Na deze veertien dagen is de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling van rechtswege in verzuim.
3. Geen betaling kan worden opgeschort, zulks ook niet indien de opdrachtgever meent enig recht

van reclame te hebben.

4. Bij opdrachten met een looptijd langer dan drie maanden behoudt de dienstverlener zich in alle gevallen het recht voor om periodiek facturen te verzenden. Iedere betaling door opdrachtgever strekt tot voldoening van achtereenvolgens de buitengerechtelijke kosten, de gerechtelijke kosten, de renten en de openstaande hoofdsommen in volgorde van ouderdom, ongeacht andersluidende aanwijzingen van opdrachtgever.

Verzuim

1. Indien de opdrachtgever in verzuim is met de betaling van een factuur, heeft de dienstverlener zonder enige ingebrekestelling het recht de opdrachtgever over het geheel verschuldigde bedrag de wettelijke rente bij handelsovereenkomsten vanaf de vervaldag in rekening te brengen, onverminderd de dienstverlener verder toekomstende rechten, waaronder het recht op de opdrachtgever alle redelijk te maken kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid, alsmede ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte, voor zover deze eerstgenoemde kosten een in rechte verkregen proceskosten veroordeling te boven gaan, te verhalen. Voormelde buitengerechtelijke kosten bedragen ten minste 15 procent van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 450,00, verhoogd met eventuele kosten van juridische bijstand, deskundigen, arbitrage, e.d. Een gedeelte van de maand wordt in dit verband als een volle maand gerekend.
2. Indien de opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige verplichting welke voor hem uit enige overeenkomst met de dienstverlener voortvloeit, alsmede indien de opdrachtgever in staat van faillissement wordt

verklaard, surséance van betaling aanvraagt, wordt ontbonden of geliquideerd, in geval de onderneming van de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt stilgelegd, indien er beslag wordt gelegd op (een deel van) zijn vermogen of de opdrachtgever op een andere wijze de beschikkingsbevoegdheid over (een deel van) zijn vermogen verliest, wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn en heeft de dienstverlener het recht om zonder enige ingebrekestelling of rechtelijke tussenkomst de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, een en ander uitsluitend ter keuze van de dienstverlener, zonder dat de dienstverlener tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is, en onverminderd de aan de dienstverlener verder toekomende rechten.

Persoonsgegevens & privacy

1. Dienstverlener draagt er, indien van toepassing, als "verwerker", dan wel als "verantwoordelijke" zorg voor dat persoonsgegevens die zij in het kader van de geboden dienstverlening verwerkt, conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt worden.

Bij eventuele datalekken dient door de opdrachtgever binnen 8 kantooruren na het bekend worden daarvan, melding gemaakt te worden bij de servicedesk van Daemen Milieutechniek via info@daemenmilieutechniek.nl

De opdrachtgever gaat akkoord met het gegeven dat de dienstverlener persoonsgegevens opslaat en deze kan gebruiken voor een correcte uitvoering van de geboden dienstverlening. Het kan voorkomen dat uw persoonsgegevens (naam, adres,

woonplaats e.d.) gepubliceerd kunnen worden door Daemen Milieutechniek en derde partijen t.b.v. een correcte uitvoering van de geboden dienstverlening.

Ook kunnen uw persoonsgegevens gebruikt worden voor marketingdoeleinden door Daemen Milieutechniek. Hieronder wordt verstaan: Informatie verstuurd via de post, e-mail, sms, mobiele applicaties, soortgelijke media en informatie vertoond op sociale media en soortgelijke media platformen. De opdrachtgever kan zich indien gewenst, op ieder moment afmelden voor het gebruik van persoonsgegevens voor de eerder genoemde marketingdoeleinden. Persoonsgegevens voor marketingdoeleinden worden niet gedeeld met derden, tenzij hiervoor toestemming is verleend door de opdrachtgever. Zie ook de privacyverklaring op de website van de dienstverlener: <https://daemenmilieutechniek.nl/privacy-verklaring/>

Toepasselijk recht, geschillen, beslechting en domiciliekeuze

1. Op alle overeenkomsten, waarop deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien opdrachtgever woonachtig is in het buitenland.
2. De dienstverlener en de opdrachtgever kiezen voor de beslechting van een geschil voortvloeiende uit enige overeenkomst domicilie ter plaatse van de statutaire vestiging van de dienstverlener.
3. Alle geschillen welke tussen de dienstverlener en opdrachtgever mochten bestaan naar aanleiding van de overeenkomst waarop deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn verklaard of van overeenkomsten

die daaruit zijn voortgevloeid, zullen voor zover behorende tot de competentie van de rechtbank, in eerste instantie worden berecht door de sector kanton van de Rechtbank te Den Bosch.

Betaling & verzuim

1. Betaling dient binnen 14 dagen na de factuurdatum te geschieden, ook indien niet conform artikel 3 kan worden geleverd, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Indien een factuur na de in het 1e lid van dit artikel bedoelde termijn niet volledig is betaald:
 - A. Zal vanaf dat tijdstip aan opdrachtgever een kredietbeperkingstoeslag ter grootte van 1% per twee weken in rekening worden gebracht, zonder dat hiertoe een nadere ingebrekestelling zal zijn vereist;
 - B. Zal opdrachtgever aan Dienstverlener een vertragingsrente verschuldigd zijn ter grootte van 1% per twee weken cumulatief te berekenen over de hoofdsom. Gedeelten van 'twee weken' worden in deze als 'twee weken' aangemerkt;
 - C. Zal opdrachtgever, na daartoe door Dienstverlener te zijn gemaand, ter zake buitengerechtelijke kosten minimaal verschuldigd zijn 15% van de som van de hoofdsom en de vertragingsrente met een absoluut minimum van € 150,00.
3. Ter keuze van Dienstverlener kan in voorgaande of daarmee overeenstemmende omstandigheden, zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk worden ontbonden, al dan niet gecombineerd met een eis tot schadevergoeding.
4. Indien opdrachtgever niet tijdig

aan diens betalingsverplichtingen heeft voldaan, is Dienstverlener bevoegd de nakoming van de jegens opdrachtgever aangegane verplichtingen tot levering c.q. verrichten van werkzaamheden, op te schorten totdat de betaling is geschied of deugdelijke zekerheid hiervoor is gesteld. Hetzelfde geldt reeds vóór het moment van in gebreke c.q. verzuim zijn indien Dienstverlener het redelijke vermoeden heeft dat er redenen zijn om aan de kredietwaardigheid van opdrachtgever te twifelen.

5. Door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening van alle verschuldigde renten en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Aansprakelijkheid/Garantie/Schade

1. De opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener tegen alle aanspraken tot schadevergoeding van derden voor (gevolg)schade door deze derden geleden ten gevolge van de – consequenties van de – werkzaamheden. Dienstverlener kwijt zich aldus van zijn taak, zoals van een bedrijf in zijn branche mag worden verwacht, doch aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade en gevolgschade met betrekking tot onder andere boorwerkzaamheden, peilbuizen/heipalen plaatsen, grondwateronttrekking e.d., die het gevolg is van zijn handelen of nalaten in de ruimste zin des woords, behoudens voor zover die aan diens grove schuld c.q. grove nalatigheid en/of opzet is te wijten. Een zelfde beperking geldt ten aanzien van personeelsleden en/of derden die Dienstverlener bij de uitoefening van zijn werkzaamheden inzet of gebruikt.

2. Onverminderd het bepaalde in de

rest van dit artikel wordt de aansprakelijkheid van Dienstverlener - uit welken hoofde ook - beperkt tot maximaal het bedrag van de netto prijs van de geleverde zaken c.q. de uitgevoerde werkzaamheden. Voldoening aan deze garantie geldt als enige en volledige schadevergoeding.

3. Onverminderd het bepaalde in het 2e lid van dit artikel is Dienstverlener nimmer gehouden tot schadevergoeding welke meer bedraagt dan het verzekerde bedrag, voor zover de schade gedekt wordt door een door Dienstverlener gesloten verzekering.

4. Indien zich in de geleverde zaken c.q. onderdelen daarvan, of verrichte werkzaamheden kennelijke materiaal- en/of fabricagefouten voordoen die reeds op het moment van levering aanwezig en bekend zijn geweest, verplicht Dienstverlener zich die zaken kosteloos te vervangen of te herstellen.

5. Dienstverlener staat in voor de gebruikelijke normale kwaliteit en deugdelijkheid van het geleverde; de feitelijke levensduur ervan kan nimmer worden gegarandeerd.

A. In alle gevallen is de termijn waarbinnen Dienstverlener tot vergoeding van schade kan worden aangesproken beperkt tot 2 maanden na de uitvoering van de werkzaamheden.

B. Ingeval opdrachtgever een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, geldt een maximale termijn van 4 maanden waarbinnen Dienstverlener tot vergoeding van de schade kan worden aangesproken na de uitvoering van de werkzaamheden.

6. Zo door Dienstverlener geleverde zaken door de fabrikant van een

garantie zijn voorzien, zal die garantie op gelijke wijze tussen opdrachtgever en Dienstverlener gelden.

7. Opdrachtgever verliest diens rechten jegens Dienstverlener, is aansprakelijk voor alle schade en vrijwaart Dienstverlener tegen iedere aanspraak van derden ter zake van vergoedingen van schade indien:

A. Voormelde schade is ontstaan door ondeskundig en/of met instructies van Dienstverlener strijdig gebruik en/of ondeskundige bewaring (opslag in originele verpakking) van de afgeleverde zaken door opdrachtgever;

B. Voormelde schade is ontstaan doordat opdrachtgever niet conform de door Dienstverlener gegeven instructies en/of adviezen heeft gehandeld, en bij gebreken welke ontstaan door normale slijtage, brand of waterschade;

C. Voormelde schade is ontstaan door fouten c.q. onjuistheden en/of onduidelijkheden in – het doorgeven van – gegevens, (materialen), informatiedragers, e.d. die door of namens opdrachtgever aan Dienstverlener zijn verschaft en/of voorgeschreven.

8. Het ontbreken van kabel- en/of leidinggegevens ontslaat Dienstverlener van betaling van (herstel)kosten en/of (gevolg)schade.

Annulering/Ontbinding

1. Opdrachtgever doet afstand van alle rechten op ontbinding van de overeenkomst ex artikel 6:265 e.v. van het Burgerlijk Wetboek of andere wettelijke bepalingen tenzij annulering krachtens dit artikel is overeengekomen. Het bepaalde hierboven beschreven lid is niet van toepassing ingeval opdrachtgever

een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

2. Annulering door opdrachtgever is slechts mogelijk indien Dienstverlener daarin toestemt. Alsdan is opdrachtgever aan Dienstverlener, naast vergoeding van ten minste 30% van de afgesproken prijs, verplicht tot afname van reeds bestelde zaken, alsdan niet bewerkt of verwerkt, tegen betaling van de kostprijs. Opdrachtgever is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering en vrijwaart Dienstverlener ter zake. Annulering dient schriftelijk en per aangetekende post aan Dienstverlener te geschieden.
3. Door opdrachtgever reeds betaalde bedragen worden niet gerestitueerd.

Zekerheidsstelling

1. Dienstverlener is te allen tijde gerechtigd van de wederpartij – die geen consument is – (nadere) zekerheidsstelling te vragen en haar prestaties op te schorten totdat deze zekerheid is verschaft.

Overmacht

1. Ingeval nakoming van datgene waartoe Dienstverlener krachtens de met opdrachtgever gesloten overeenkomst is gehouden niet mogelijk is en zulks te wijten is aan niet-toerekenbare niet-nakoming aan de zijde van Dienstverlener, of aan de zijde van de voor uitvoering van de overeenkomst door Dienstverlener ingeschakelde derden c.q. toeleveranciers, dan wel in het geval zich een andere gewichtige reden voordoet aan de zijde van Dienstverlener, is Dienstverlener gerechtigd de tussen partijen gesloten overeenkomst te ontbinden, dan wel de nakoming van diens verplichtingen jegens opdrachtgever gedurende een door hem te

bepalen redelijke termijn op te schorten zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden. Indien bovenbedoelde situatie intreedt als de overeenkomst ten dele is uitgevoerd, is opdrachtgever gehouden aan diens verplichtingen jegens Dienstverlener tot aan het moment te voldoen.

2. Als omstandigheden waarin sprake zal zijn van een niet-nakoming zullen onder meer worden verstaan: oorlog, oproer, mobilisatie, binnenlandse en buitenlandse onrust, overheidsmaatregelen, import- en exportverboden, staking en uitsluiting door werklieden of dreiging van deze dergelijke omstandigheden; verstoring van de ten tijde van het aangaan van de overeenkomst bestaande valutaverhoudingen; bedrijfsstoringen door brand, ongeval of andere voorvallen, waaronder extreme weersomstandigheden (hitte, koude, regen, sneeuwval, drassige bodem, e.d.) en natuurverschijnselen één en ander onverschillig of de niet-tijdige nakoming plaatsvindt bij Dienstverlener, diens toeleveranciers of derden die door hem voor de uitvoering van de verbintenis zijn ingeschakeld.

3. Ingeval opdrachtgever op enigerlei wijze tegenover Dienstverlener in gebreke mocht blijven aan haar verplichtingen te voldoen, bij staking van betaling, (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt, faillissement, executoriale beslaglegging, boedelafstand of liquidatie van de onderneming van opdrachtgever, wordt al hetgeen door haar uit hoofde van enigerlei contract aan Dienstverlener verschuldigd is, dadelijk ten volledige opeisbaar.

Toepasselijk recht/Bevoegde rechter

1. Op de tussen Dienstverlener en

opdrachtgever gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien zullen eveneens naar Nederlands recht worden beslecht.

2. Eventuele geschillen zullen worden berecht door de bevoegde Nederlandse rechter, zij het dat Dienstverlener de bevoegdheid toekomt een zaak aanhangig te maken voor de bevoegde rechter in de plaats waar Dienstverlener woont en/of is gevestigd, tenzij de kantonrechter ter zake bevoegd is.
3. In geval opdrachtgever een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, geldt dat binnen 1 maand nadat Dienstverlener aan opdrachtgever kenbaar heeft gemaakt dat de zaak aan de rechter zal worden voorgelegd, opdrachtgever kenbaar kan maken dat hij kiest voor beslechting van het geschil door de wettelijk bevoegde rechter.